

Az adatok kitöltése kötelező!

Kérjük, az adatlapot nyomtatott betűkkel kitöltve és aláírva az info@mohubudapest.hu e-mail címre, vagy [személyesen az ügyfélszolgálaton](#) benyújtani szíveskedjen!

I.A HULLADÉK KELETKEZÉSÉNEK HELYE SZERINTI INGATLAN (FELHASZNÁLÁSI HELY) ADATAI

Irányítószám: Település:

Községi terület neve, jellege (hrs):

Házszám: Épület/em./ajtó:

Budapesti felhasználási hely esetében: FH cím azonosító: * 1 _____

Nem budapesti településen lévő felhasználási hely esetében: Felhasználó azonosító szám: ** FZ _____

*A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási számla második oldalán, a SZÁMLARÉSZLEZETŐ blokkban feltüntetett 1-gyel kezdődő, 9 jegyű azonosító szám.

**A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási számla első oldalán, a jobb felső keretben feltüntetett FZ-vel kezdődő, 8 jegyű azonosító szám.

II. INGATLANHASZNÁLÓ ADATAI

Társasház / Lakásszövetkezet neve:

Képviselőre jogosult / Közös képviselő neve:

Adószám: ☐ Nyilatkozom, hogy adószámmal nem rendelkezem

E-mail cím: Telefonszám:

☐ Az adatlap kitöltésével hozzájárulok ahhoz, hogy az általam közölt e-mail címet és telefonszámot a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység körébe tartozó szolgáltatásaival összefüggő kapcsolattartás céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó kezelje.

Számlázási/székhely cím: ☐ Felhasználási hely címével azonos

Irányítószám: Település Községi terület neve, jellege:

Házszám: Épület/em./ajtó:

Levelezési cím: ☐ Felhasználási hely címével azonos

Irányítószám: Település Községi terület neve, jellege:

Házszám: Épület/em./ajtó: Postafiók:

III. BEJELENTÉS ADATAI

Kérjük, az alábbiakat töltsd ki / aláhúzással vagy bekarikázással jelölje a bejelentéshez kapcsolódó adatokat!

Tájékoztatjuk, hogy régiós településeinken, amennyiben a saját tulajdonú Edényzet az ürítést megelőző több, mint 5 éve áll az Ingatlanhasználó rendelkezésére vagy azt több, mint 5 éve gyártották, akkor úgy kell tekinteni, hogy az Edényzet törése vagy használhatatlanná válása az Edényzet természetes elhasználódásából ered.

SÉRÜLT EDÉNYZET(EK) DARABSZÁMA, ÚRMÉRETE

Kommunális (műanyagból készült) db 120 l db 240 l db 770 l db 1100 l
Kommunális, típuscserével együtt db 110 l

A hatályos edényszabványtól eltérő 110l edényzet kivezetésre került.

- a kivezetés miatt igényelt csere edényzet db 120 l db 240 l db 770 l db 1100 l

Kommunális (fémről készült) db 1100 l

Szelektív műanyag, fém, italoskarton (sárga) db 120 l db 240 l db 770 l db 1100 l

Szelektív papír (kék) db 120 l db 240 l db 770 l db 1100 l

Kevert szelektív db 120 l db 240 l db 1100 l

Konyhai zöld- és élelmiszerhulladék² db 120 l

Zöldhulladék(kizárólag Budakalász település) db 120 l db 240 l

EDÉNYZET SÉRÜLÉS TÍPUSA

Kommunális	Törött	Repedt	Szorul	Egyéb:.....
Szelektív műanyag, fém, italoskarton (sárga)	Törött	Repedt	Szorul	Egyéb:.....
Szelektív papír (kék)	Törött	Repedt	Szorul	Egyéb:.....
Kevert szelektív	Törött	Repedt	Szorul	Egyéb:.....
Konyhai zöld- és élelmiszerhulladék ²	Törött	Repedt	Szorul	Egyéb:.....
Zöldhulladék	Törött	Repedt	Szorul	Egyéb:.....

¹Kizárólag a szolgáltatásba bevont felhasználási helyek esetén

EDÉNYZET SÉRÜLÉS HELYE

Kommunális

Szelektív műanyag, fém, italoskarton (sárga)

Szelektív papír (kék)

Kevert szelektív

Konyhai zöld- és élelmiszerhulladék²

Zöldhulladék

A tartály

füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala
füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala
füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala
füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala
füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala
füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala

EDÉNYZET SÉRÜLÉS OKOZÓJA

☐ Szolgáltatói hiba

☐ Ügyfél általi hiba

☐ Nem eldönthető

EDÉNYZET ÜRÍTÉSRE ALKALMAS

☐ IGEN

☐ NEM

SAJÁT TULAJDONÚ EDÉNYZET GYÁRTÁSI ÉVE (RÉGIÓS TELEPÜLÉSEK ESETÉBEN) :

(Az edényzet gyártási év jelzése kör alakú, dátummal ellátott, anyagában dombornyomott, mely az edény tetővel érintkező peremén, vagy perem alatti oldalfalán található.)

IV. SÉRÜLT HULLADÉKGYŰJTŐ EDÉNYZET BEJELENTÉSHEZ CSATOLT DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje csatolt dokumentum(ok) típusát!

Az edényzet eltörésének, használhatatlanná válásának bejelentése esetén az Ügyfél köteles a kárbejelentéshez csatolni az Edényzet állapotáról készült fotókat és egyéb dokumentumokat, kivéve abban az esetben, amennyiben az Ügyfél a bejelentéssel egyidejűleg elismeri, hogy a kárt ő okozta.

☐ Fotó: ___ db

☐ Egyéb dokumentum(ok) jegyzéke:

Aláírással tudomásul veszem, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységgel és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységgel kapcsolatosan felmerült bejelentésem érdemi intézése érdekében üzemeltetett ügyfélszolgálatával való kapcsolatfelvétel során a jelen nyomtatványon megadott kapcsolattartási adataimat az adatvédelmi előírásoknak megfelelően, a bejelentésem érdemi intézése céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó jogszabály felhatalmazása alapján kezeli, valamint a megadott elérhetőségeken velem kapcsolatba léphet. Jogszabályi háttér: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) 38.§ (3) bekezdés, 53. § (1)-(4) bekezdés, 1997. évi CLV. törvény 17/B §, 2016/679 (EU) rendelet.

Az adatkezelésről szóló részletes tájékoztatást megtekintheti a weboldalon: www.mohu.hu/media/dokumentumtar

Kelt: , 20 év hó nap
Ingatlanhasználó
(meghatalmazott esetén meghatalmazás csatolandó)

TÁJÉKOZTATÓ

A hulladék gyűjtésére / szállítására szolgáló edényzet biztosítása - adott esetben az Intézményi Alvállalkozóval megkötött szerződés útján - az Intézményi Ingatlanhasználó kötelezettsége.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. ÁSZF melléklete szerint, a beszerzendő Edényzet(ek) szabványai és műszaki követelmények:

Szabványok

- (a) 120/240 liter névleges űrtartalom esetén MSZ EN 840-1 szabvány;
- (b) 770/1100 liter névleges űrtartalom esetén MSZ EN 840-2 szabvány;
- (c) 770/1100 liter névleges űrtartalom és domború tető esetében MSZ EN 840-3 szabvány;

Műszaki követelmények

- Gyűjtőedény anyaga: Magas és alacsony hőmérsékletnek ellenálló UV stabil.
- 1100 literes Gyűjtőedény esetén lehet fém vagy HDPE, újrahasznosítható anyag. Regenerált anyag tartalom minimum 10 %.
- Minden más Gyűjtőedény esetén HDPE, újrahasznosítható anyag. Regenerált anyag tartalom minimum 10 %.

Gyűjtőedény színe

400 liter űrtartalomig			400 liter űrtartalom felett		
Edényzet típusa	Edényzet test	Edényzet fedél	Edényzet típusa	Edényzet test	Edényzet fedél
Műanyag	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Sárga	Műanyag	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Sárga
Papír	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Kék	Papír	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Kék
Zöld	Zöld/barna	Zöld/barna	Zöld	Zöld/barna	Zöld/barna
Bio	Barna	Barna	Bio	Barna	Barna
Vegyes kommunális	Sötétszürke/ Fekete/ Zöld	Sötétszürke/ Fekete/ Zöld	Vegyes kommunális	Sötétszürke/ Fekete/ Zöld	Sötétszürke/ Fekete/ Zöld
Kevert szelektív	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Sárga	Kevert szelektív	Sötétszürke/Fekete/Kék/S árga	Sárga