

Az adatok kitöltése kötelező! Kérjük, az adatlapot nyomtatott betűkkel kitöltve és aláírva az info@mohubudapest.hu e-mail címre, vagy [személyesen az ügyfélszolgálaton](#) benyújtani sziveskedjen!

I. A HULLADÉK KELETKEZÉSÉNEK HELYE SZERINTI INGATLAN (FELHASZNÁLÁSI HELY) ADATAI

Irányítószám: Település:

Község neve, jellege (hrsz):

Házszám: Épület/em./ajtó:

Budapesti felhasználási hely esetében: FH cím azonosító: * 1 _____

Nem budapesti településen lévő felhasználási hely esetében: Felhasználó azonosító szám: ** FZ _____

*A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási számla második oldalán, a SZÁMLARÉSZLEZETŐ blokkban feltüntetett 1-gyel kezdődő, 9 jegyű azonosító szám.

**A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási számla első oldalán, a jobb felső keretben feltüntetett FZ-vel kezdődő, 8 jegyű azonosító szám.

II. INGATLANHASZNÁLÓ ADATAI

Név:

Születési név:

Születési hely, idő: Anyja neve:

E-mail cím: Telefonszám:

☐ Az adatlap kitöltésével hozzájárulok ahhoz, hogy az általam közölt e-mail címet és telefonszámot a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység körébe tartozó szolgáltatásaival összefüggő kapcsolattartás céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó kezelje.

Számlázási cím:

Irányítószám: Település:

Község neve, jellege (hrsz):

Házszám: Épület/em./ajtó: Postafiók:

III. BEJELENTÉS ADATAI

Kérjük, az alábbiakat töltsd ki!

JELENLEGI EDÉNYZET(EK) (DARABSZÁMA, ŰRMÉRETE)

Kommunális _____ db 50 l _____ db 60 l' _____ db 80 l _____ db 110 l _____ db 120 l _____ db 240 l

Szelektív műanyag, fém, italoskarton (sárga) _____ db 120 l _____ db 240 l

Szelektív papír (kék) _____ db 120 l _____ db 240 l

Kevert szelektív _____ db 120 l _____ db 240 l

IGÉNYELT/ RÉGIÓS TELEPÜLÉSEN AZ INGATLANHASZNÁLÓ ÁLTAL BESZERZETT EDÉNYZET(EK) (DARABSZÁMA, ŰRMÉRETE)

Kommunális (50,110l edényzet kivezetésre került) _____ db 60 l' _____ db 80 l _____ db 120 l _____ db 240 l

Szelektív műanyag, fém, italoskarton (sárga) _____ db 120 l _____ db 240 l

Szelektív papír (kék) _____ db 120 l _____ db 240 l

Kevert szelektív _____ db 120 l _____ db 240 l

*Tájékoztatjuk, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységgel és/vagy a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységgel kapcsolatos megrendeléséhez az alábbi megfelelően kitöltött dokumentum csatolása szükséges! 60 literes Edényzet igénybevételéhez kötelezően csatolandó dokumentum: járási hivatal vagy települési önkormányzat jegyzője által kiadott írásbeli igazolás azon természetes személy ingatlanhasználó részére, aki a fogyasztási címen életvitelszerűen egyedül él.

IV. AZ ELJÁRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje, ha csatol dokumentumot!

☐ Meghatalmazás (amennyiben nem az eljárásra jogosult jár el).

Aláírással tudomásul veszem, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységgel és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységgel kapcsolatosan felmerült bejelentésem érdemi intézése érdekében üzemeltetett ügyfélszolgálati alvállalkozóval való kapcsolatfelvétel során a jelen nyomtatványon megadott kapcsolattartási adataimat az adatvédelmi előírásoknak megfelelően, a bejelentésem érdemi intézése céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó jogszabály felhatalmazása alapján kezeli, valamint a megadott elérhetőségeken velem kapcsolatba léphet. Jogszabályi háttér: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) 38.§ (3) bekezdés, 53. § (1)-(4) bekezdés, 1997. évi CLV. törvény 17/B §, 2016/679 (EU) rendelet.

Az adatkezelésről szóló részletes tájékoztatót megtekintheti a weboldalon: www.mohu.hu/media/dokumentumtar

Kelt: , 20 év hó nap
Ingatlanhasználó
(meghatalmazott esetén meghatalmazás csatolandó)

TÁJÉKOZTATÓ

A hulladék gyűjtésére / szállítására szolgáló edényzet biztosítása - adott esetben az Intézményi Alvállalkozóval megkötött szerződés útján - az Intézményi Ingatlanhasználó kötelezettsége.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. ÁSZF melléklete szerint, a beszerzendő Edényzet(ek) szabványai és műszaki követelmények:

Szabványok

- (a) 120/240 liter névleges űrtartalom esetén MSZ EN 840-1 szabvány;
- (b) 770/1100 liter névleges űrtartalom esetén MSZ EN 840-2 szabvány;
- (c) 770/1100 liter névleges űrtartalom és domború tető esetében MSZ EN 840-3 szabvány;

Műszaki követelmények

Gyűjtőedény anyaga: Magas és alacsony hőmérsékletnek ellenálló UV stabil.

1100 literes Gyűjtőedény esetén lehet fém vagy HDPE, újrahasznosítható anyag. Regenerált anyag tartalom minimum 10 %.

Minden más Gyűjtőedény esetén HDPE, újrahasznosítható anyag. Regenerált anyag tartalom minimum 10 %.

Gyűjtőedény színe

400 liter űrtartalomig			400 liter űrtartalom felett		
Edényzet típusa	Edényzet test	Edényzet fedél	Edényzet típusa	Edényzet test	Edényzet fedél
Műanyag	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Sárga	Műanyag	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Sárga
Papír	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Kék	Papír	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Kék
Zöld	Zöld/barna	Zöld/barna	Zöld	Zöld/barna	Zöld/barna
Vegyes kommunális	Sötétszürke/ Fekete/ Zöld	Sötétszürke/ Fekete/ Zöld	Vegyes kommunális	Sötétszürke/ Fekete/ Zöld	Sötétszürke/ Fekete/ Zöld
Kevert szelektív	Sötétszürke/Fekete/ Kék/Sárga	Sárga	Kevert szelektív	Sötétszürke/Fekete/Ké k/Sárga	Sárga