

Az adatok kitöltése kötelező!

Kérjük, az adatlapot nyomtatott betűkkel kitöltve és aláírva az info@mohubudapest.hu e-mail címre, vagy [személyesen az ügyfélszolgálaton](#) benyújtani szíveskedjen!

I. A HULLADÉK KELETKEZÉSÉNEK HELYE SZERINTI INGATLAN (FELHASZNÁLÁSI HELY) ADATAI

Irányítószám: Település:

Községi neve, jellege (hrsz):

Házszám: Épület/em./ajtó:

Budapesti felhasználási hely esetében: FH cím azonosító:* 1 _____

Nem budapesti településen lévő felhasználási hely esetében: Felhasználó azonosító szám:** FZ _____

*A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási számla második oldalán, a SZÁMLARÉSZLEZETŐ blokkban feltüntetett 1-gyel kezdődő, 9 jegyű azonosító szám.

**A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási számla első oldalán, a jobb felső keretben feltüntetett FZ-vel kezdődő, 8 jegyű azonosító szám.

II. INGATLANHASZNÁLÓ ADATAI

Név:

Születési név:

Születési hely, idő: Anyja neve:

E-mail cím¹: Telefonszám¹:

☐ Az adatlap kitöltésével hozzájárulok ahhoz, hogy az általam közölt e-mail címet és telefonszámot a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység körébe tartozó szolgáltatásaival összefüggő kapcsolattartás céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó kezelje.

Számlázási cím:

Irányítószám: Település:

Községi neve, jellege (hrsz):

Házszám: Épület/em./ajtó: Postafiók:

III. BEJELENTÉS ADATAI

Kérjük, az alábbiakat töltsd ki / aláhúzással vagy bekarikázással jelölje a bejelentéshez kapcsolódó adatokat!

Tájékoztatjuk, hogy régiós településeinken, amennyiben a saját tulajdonú Edényzet az ürítést megelőző több, mint 5 éve áll az Ingatlanhasználó rendelkezésére vagy azt több, mint 5 éve gyártották, akkor úgy kell tekinteni, hogy az Edényzet törése vagy használhatatlanná válása az Edényzet természetes elhasználódásából ered.

SÉRÜLT EDÉNYZET(EK) DARABSZÁMA, ŰRMÉRETE

Kommunális _____ db 50 l _____ db 60 l² _____ db 80 l _____ db 120 l _____ db 240 l

Kommunális, típuscserével együtt _____ db 110 l

A hatályos edényszabványtól eltérő 110l edényzet kivezetésre került.

- a kivezetés miatt igényelt csere edényzet _____ db 60 l² _____ db 80 l _____ db 120 l _____ db 240 l

Régiós települések esetében a hatályos edényszabványtól eltérő 50l edényzet kivezetésre került.

- a kivezetés miatt igényelt csere edényzet _____ db 60 l² _____ db 80 l _____ db 120 l _____ db 240 l

Szelektív műanyag, fém, italoskarton (sárga) _____ db 120 l _____ db 240 l

Szelektív papír (kék) _____ db 120 l _____ db 240 l

Kevert szelektív _____ db 120 l _____ db 240 l

Zöldhulladék(kizárólag Budakalász település) _____ db 120 l _____ db 240 l

EDÉNYZET SÉRÜLÉS TÍPUSA

Kommunális Törött Repedt Szorul Egyéb:

Szelektív műanyag, fém, italoskarton (sárga) Törött Repedt Szorul Egyéb:

Szelektív papír (kék) Törött Repedt Szorul Egyéb:

Kevert szelektív Törött Repedt Szorul Egyéb:

Zöldhulladék Törött Repedt Szorul Egyéb:

¹ Az adatok kitöltése nem kötelező.

² 60 literes Edényzet igénybevételéhez kötelezően csatolandó dokumentum: járási hivatal vagy települési önkormányzat jegyzője által kiadott írásbeli igazolás azon természetes személy ingatlanhasználó részére, aki a fogyasztási címen életvitelszerűen egyedül él.

EDÉNYZET SÉRÜLÉS HELYE

	A tartály					
Kommunális	füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala
Szelektív műanyag, fém, italoskarton (sárga)	füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala
Szelektív papír (kék)	füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala
Kevert szelektív	füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala
Zöldhulladék	füle	pereme	alja	kereke	fedele	oldala

EDÉNYZET SÉRÜLÉS OKOZÓJA

☐

Szolgáltatói hiba

☐

Ügyfél általi hiba

☐

Nem eldönthető

EDÉNYZET ÜRÍTÉSRE ALKALMAS

☐

IGEN

☐

NEM

SAJÁT TULAJDONÚ EDÉNYZET GYÁRTÁSI ÉVE (RÉGIÓS TELEPÜLÉSEK ESETÉBEN) :

(Az edényzet gyártási év jelzése kör alakú, dátummal ellátott, anyagában dombornyomott, mely az edény tetővel érintkező peremén, vagy perem alatti oldalfalán található.)

IV. SÉRÜLT HULLADÉKGYŰJTŐ EDÉNYZET BEJELENTÉSHEZ CSATOLT DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje csatolt dokumentum(ok) típusát!

Az edényzet eltörésének, használhatatlanná válásának bejelentése esetén az Ügyfél köteles a kárbejelentéshez csatolni az Edényzet állapotáról készült fotókat és egyéb dokumentumokat, kivéve abban az esetben, amennyiben az Ügyfél a bejelentéssel egyidejűleg elismeri, hogy a kárt ő okozta.

☐

Fotó: ____ db

☐

Egyéb dokumentum(ok) jegyzéke:

Aláírással tudomásul veszem, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységgel és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységgel kapcsolatosan felmerült bejelentésem érdemi intézése érdekében üzemeltetett ügyfélszolgálatral való kapcsolatfelvétel során a jelen nyomtatványon megadott kapcsolattartási adataimat az adatvédelmi előírásoknak megfelelően, a bejelentésem érdemi intézése céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó jogszabály felhatalmazása alapján kezeli, valamint a megadott elérhetőségeken velem kapcsolatba léphet. Jogszabályi háttér: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) 38.§ (3) bekezdés, 53. § (1)-(4) bekezdés, 1997. évi CLV. törvény 17/B §, 2016/679 (EU) rendelet.

Az adatkezelésről szóló részletes tájékoztatót megtekintheti a weboldalon: www.mohu.hu/media/dokumentumtar

Kelt: , 20 év hó nap

.....

Ingatlanhasználó
(meghatalmazott esetén meghatalmazás csatolandó)