

Az adatok kitöltése kötelező! Az adatlapot kérjük olvasható vagy nyomtatott betűkkel kitölteni.

I. A HULLADÉK KELETKEZÉSÉNEK HELYE SZERINTI INGATLAN (FELHASZNÁLÁSI HELY) ADATAI

Irányítószám: Település:.....
Közterület neve, jellege (hrsz):
Házszám:..... Épület/em./ajtó:.....

II. INGATLANHASZNÁLÓ ADATAI

Név:.....
Születési név:
Születési hely, idő Anyja neve:
E-mail cím¹:..... Telefonszám¹:.....

Az adatlap kitöltésével hozzájárulok ahhoz, hogy az általam közölt e-mail címet és telefonszámot a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység körébe tartozó szolgáltatásaival összefüggő kapcsolattartás céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó kezelje.

Számlázási cím:

Irányítószám: Település:.....
Közterület neve, jellege (hrsz):
Házszám:..... Épület/em./ajtó: Postafiók:.....
Tartózkodási hely: Felhasználási hely címével azonos
Irányítószám: Település Közterület neve, jellege:
Házszám: Épület/em./ajtó:.....

III. BEJELENTÉS ADATAI

Kérjük, az alábbiakat töltsse ki!

SZOLGÁLTATÁSBA VONNI KÍVÁNT TARTÁLY(OK) (DARABSZÁMA, ŪRMÉRETE)

Kommunális	___ db 60 l [*]	___ db 80 l	___ db 110 l	___ db 120 l	___ db 240 l
Szelektív műanyag, fém, italoskarton (sárga)				___ db 120 l	___ db 240 l
Szelektív papír (kék)				___ db 120 l	___ db 240 l
Kevert szelektív				___ db 120 l	___ db 240 l

*Tájékoztatjuk, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységgel és/vagy a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységgel kapcsolatos megrendeléséhez az alábbi megfelelően kitöltött dokumentum csatolása szükséges! 60 literes tartály igénybevételéhez: jogosult az a természetes személy ingatlanhasználó, aki a fogyasztási címen életvitelszerűen egyedül él, és ezt a települési önkormányzat által kiadott írásbeli igazolás útján bizonyítja.

IV. BEJELENTÉSHEZ CSATOLT DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje az ingatlanhasználat jogcímét és ahhoz kapcsolódóan csatolt [dokumentum\(ok\)](#) típusát!

Adásvétel

30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap

VAGY Tulajdonjog fenntartásos, vagy tulajdonjog függőben tartásos adásvételi szerződés esetén - melyben a vételár teljes megfizetéséig az eladó fenntartja a tulajdonjogát - Adásvételi szerződés **ÉS** birtokbaadási jegyzőkönyv

VAGY Adásvételi szerződés, mely egyben rendelkezik a tulajdonjog lemondásról

Bérleti / használati jogviszony

15 napnál nem régebbi Együttes kérelem² **ÉS** Bérleti szerződés (mindkét fél által aláírt)

Bérleti szerződés mindkét fél által aláírt felmondása

V. AZ ELJÁRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje, ha csatol dokumentumot!

Meghatalmazás (amennyiben nem az eljárásra jogosult jár el).

¹ Az adatok kitöltése nem kötelező.

² Honlapról letölthető nyomtatvány, melyben tulajdonos/lizingbe adó és bérelő/használó/lizingbe vevő együttesen kéri, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj számlázása a fent megjelölt ingatlanhasználó részére történjen a tulajdonos egyszerű (sörtartó) kezességvállalás mellett.

Alírással tudomásul veszem, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási részvevőkkel és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi részvevőkkel kapcsolatosan felmerült bejelentésem érdemi intézése érdekében üzemeltetett ügyfélszolgálatokkal való kapcsolatfelvétel során a jelen nyomtatványon megadott kapcsolattartási adataimat az adatvédelmi előírásoknak megfelelően, a bejelentésem érdemi intézése céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó jogszabály felhatalmazása alapján kezeli, valamint a megadott elérhetőségeken velem kapcsolatba léphet. Jogszabályi háttér: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) 38.§ (3) bekezdés, 53. § (1)-(4) bekezdés, 1997. évi CLV. törvény 17/B §, 2016/679 (EU) rendelet. Az adatkezelésről szóló részletes tájékoztatókat megtekintheti az alábbi weboldalakon: www.budapestikozmuvek.hu/adatvedelem, www.mohu.hu/media/dokumentumtar.

Kelt: , 20..... év hó nap
Ingatlanhasználó
(meghatalmazott esetén meghatalmazás csatolandó)

Rövidített adatkezelési tájékoztató

Ügyfélszolgálatokkal kapcsolatba lépő természetes személy és jogi személy adatkezeléseivel kapcsolatban

Adatkezelő: A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (1117 Budapest, Galvani utca 44.).

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@mohu.hu

Adatkezelés célja:

Ügyfélszolgálat üzemeltetése lakossági és természetes személynek nem minősülő vállalati ügyfelek részére:

- Számlázási és hulladékbegyűjtési tevékenységgel kapcsolatban illetékes személyes ügyfélszolgálatok.
- Számlázási tevékenységgel kapcsolatban illetékes központi telefonos, és kukaszamla@mohu.hu e-mail címen elérhető ügyfélszolgálatok.

Az Ügyfélszolgálatokkal kapcsolatba lépő személyek kapcsolatfelvételre használt telefonszámának és e-mail címének adatbázisba rendezett megőrzése az ügyfélszolgálat hatékonyságának javítása és jövőbeni tájékoztatás céljából.

Az adatkezelés jogalapja: az ügyfélszolgálat üzemeltetésével kapcsolatosan a GDPR 6. cikk (1) e) pontja szerint az adatkezelés közérdekű jellege, közfeladat ellátása a Ht. 38. § (3)-(4), 53. § (1), (4) és 53/A. § (1) alapján.

A Ht. 53/A. § (1) megteremti a MOHU MOL számára hulladékgazdálkodási közfeladat hulladék-koncesszió keretében történő gyakorlásának jogát, a Ht. 53. § (1), (4) és a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény („Fgytv.”) 17/B § pedig ehhez kapcsolódóan az ügyfélszolgálat üzemeltetésének kötelezettségét, és ennek keretében előírja a MOHU MOL számára, hogy a bejelentéseket és panaszokat rögzítse. A MOHU MOL erre tekintettel a telefonos ügyfélszolgálatra érkező hívásokat rögzíti.

Az ügyfélszolgálatokkal kapcsolatba lépő adatkezelés vonatkozásában a GDPR 6. cikk (1) f) pontja szerint az adatkezelő jogos érdeke. A jogos érdek: Az adatkezelő jogos érdeke az általa üzemeltetett ügyfélszolgálaton az érintettel folytatott korábbi kommunikáció visszakereshetősége által ügyfélközpontú ügyintézési rend kialakítása, valamint az érintettekkel való egyszerű jövőbeni kapcsolattartás lehetőségének biztosítása.

Az adatkezelés időtartama:

A panaszról felvett jegyzőkönyv, valamint a válasz másolati példánya 3 évig kerül megőrzésre az Fgytv. 17/A. § (7) bekezdése szerint. A MOHU MOL a telefonos ügyfélszolgálaton folytatott hívás felvételét és az egyéb kommunikációkat jogszabályi kötelezettségének eleget téve az Fgytv. 17/B § (3) bekezdése szerinti 5 évig őrzi meg.

A MOHU MOL a kapcsolattartási adatokat az ügyféllel kötött szerződés időtartamáig őrzi meg az érintettek esetleges polgári jogi igényeinek érvényesítése, valamint az érintettek esetleges polgári jogi igényeivel szembeni védekezés céljából.

Adatfeldolgozók:

MOL IT & Digital GBS Kft. - a MOHU MOL informatikai rendszereinek üzemeltetése és informatikai szolgáltatások nyújtása

MVM Ügyfélkapcsolati Kft. - a MOHU MOL részére ügyfélszolgálati tevékenység végzése

Régiókoordinátorok - a MOHU MOL részére ügyfélszolgálati tevékenység és panaszkezelés végzése

Az érintettek jogai:

Az adatkezeléssel összefüggésben több jog is megilleti az érintetteket. Többek között tiltakozhat a MOHU által jogosérdek jogalapon nyilvántartott adatok kezelése ellen.

A részletes adatkezelési tájékoztatót megtekintheti:

- az interneten: www.mohu.hu oldalon
- Kérje ügyfélszolgálaton ügyintézőtől nyomtatott formában.